

附件 1

北京林业大学毕业生离校退宿确认单

(学生公寓物业负责登记信息、填写表格)

宿舍号		学__楼__		学院				
联系人姓名				联系方式				
宿舍 学生 确认	我已将本人全部物品搬离学__楼__宿舍，并已将宿舍钥匙（宿舍为智能门锁的取消门禁权限）、空调遥控器等公共财物退还。							
联系人 确认		已与本宿舍同学沟通，确认本宿舍具备清扫条件， 请管理员清扫。 联系人签名： 年 月 日						
已将该宿舍空调遥控器、钥匙（宿舍为智能门锁的取消门禁权限）收回，经管理员查看，该宿舍已无重要物品，具备清扫条件。 管理员签字： 年 月 日								

表格说明

- 1.宿舍号、学院、联系人姓名、联系方式由走访该宿舍的管理员填写。
- 2.寝室学生确认和联系人确认后，管理员需进入该寝室，再次确认毕业生是否有重要物品、行李遗落，确认无遗落后方可在“管理员签字”处签字。